

OBIEGOWA KARTA WYDARZENIA¹

CZĘŚĆ I WYPELNIĄ KIEROWNIK WYDARZENIA						
1.	Imię i nazwisko Kierownika wydarzenia	MATEUSZ FILARY-SZCZEPANIK				
	nr telefonu	993 434 555				
	adres e-mail	MATEUSZ.FILARY@IGNATIUM.EDU.PL				
2.	Rodzaj wydarzenia	Konferencja	Seminarium	Spotkanie otwarte	Wykład gościnny	Warsztaty
			X			
		Symposium	Kongres	Inne		
3.	Data i tytuł wydarzenia	data 25.04 2025	Od: 14 ⁰⁰	Do: 18 ⁰⁰		
	tytuł	POLSKA A BDOŃ JADRODA: KONIECZNOŚĆ CZY ILUZJA WŁASNEGO ARSENAŁU W OBliczu GEOPOLITYCZNYCH ZMIAN				
4.	Potwierdzenie dostępności terminu przez Biuro Promocji UIK					
5.	Tryb wydarzenia	na terenie UIK X	zdalne	hybrydowe		
6.	Charakter wydarzenia niewłaściwe skreślić	Wydarzenie uczelniane	Konferencja krajowa	Konferencja międzynarodowa		
7.	Planowany budżet wydarzenia	-				
	Źródło finansowania 1	-		Kwota	-	
	Źródło finansowania 2			Kwota		
	Źródło finansowania 3			Kwota		
8.	Wpłaty uczestników czynnych/biernych	-		Planowana liczba uczestników	20	

¹ Karta dotyczy wszystkich wydarzeń uczelnianych, kiedy istnieje konieczność rezerwacji sal na terenie Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

CZEŚĆ II
WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI DECYZYJNE ORAZ KWESTURA

9.	akceptacja Dziekana/Kierownika jednostki organizacyjnej/opiekuna w przypadku organizacji studenckich	data	26.03.2025	podpis	DZIEKAN Wydziału Pedagogicznego Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie <i>Dr hab. Anna Królikowska, prof. UTK</i>
10.	weryfikacja Kwestury	data		podpis	
11.	nr konta do wpłat uczestników				

CZEŚĆ III
WYPEŁNIA BIURO PROMOCJI PO KONSULTACJI
Z JEDNOSTKAMI WSPOMAGAJĄCYMI ORGANIZACJĘ WYDARZENIA

12.	rezerwacja sal (Dział Nauki i Kształcenia)	data		podpis	
Numery i godziny zarezerwowanych sal		KOPERNİKA 15C SALA B 101 GODZINY 14.00-18.00			
Dodatkowe warunki (np. uzyskanie zgody Dyrektora Instytutu na przeniesienie zajęć innej jednostki)		—			
13.	Dział Techniczno-Gospodarczy	data		podpis	
ustalenia					
14.	Biuro Promocji	data		podpis	
ustalenia					

15.	Biuro Zamówień Publicznych	data		podpis		
ustalenia						
16.	Dział IT	data		podpis		
sala: 005, 006, 105, 106, 420, 501		mikrofon max szt. 2	mikroport max szt. 2	nagranie tech. bez korekcji	nagranie + mastering	zdjęcia
UWAGI						
sala 208 Aula Wielka im. ks. Grzegorza Piramowicza SJ		mikrofon max szt. 4	mikroport max szt. 3	laptop	dźwięk z laptopa	zmiennicz slajdów
		wskaźnik laserowy	krzesła do stołu max szt. 8	nakrycie stołu prezydialnego	nagranie tech. bez korekcji	nagranie + mastering
		obraz z reżyserki	dźwięk z reżyserki	film z reżyserki	zdjęcia	tłumaczeni symultanic ne
UWAGI						
inne sale						
UWAGI						